**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ХУТОРСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСИТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2022 №14-п

**Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой органом муниципального контроля  – Администрацией муниципального образования Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 03.06. 2016 г. № 277-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Покровский сельсовет:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой органом муниципального контроля  – Администрацией муниципального образования Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области  согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования на сайте администрации муниципального образования Хуторской сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Хуторской сельсовет С.А. Семенко

Разослано: прокурору, в дело.

Приложение

к постановлению  администрации

Хуторского сельсовета

от 01.03.2022 г. № 14-п.

**Программа**

**профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой органом муниципального контроля  – Администрацией муниципального образования Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области**

**1.** **Виды муниципального контроля, осуществляемого Администрацией муниципального образования Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **вида муниципального контроля** | | **Наименование органа**  **(должностного лица),**  **уполномоченного на осуществление**  **муниципального контроля в**  **соответствующей сфере**  **деятельности** |
| 1 | 2 | | 3 |
| 1. | Муниципальный земельный контроль на территории МО Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области | | Глава администрации, специалист |
| 2. | Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения МО Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области | | Глава администрации, специалист |
| 3. | Муниципальный жилищный контроль на территории МО Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области | | Глава администрации, специалист |
| 4. | Муниципальный контроль  сфере благоустройства на территории МО Хуторской сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области | Глава администрации, специалист | |

**2. Планируемые мероприятия по профилактике нарушений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации**  **мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Составление перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей),  содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является  предметом осуществления  муниципального контроля администрацией Хуторского сельсовета, в том числе: | 1 квартал | специалист администрации |
| 1.1. | в сфере муниципального  земельного контроля |  |  |
| 1.2. | в сфере жилищного контроля |  |  |
| 1.3. | в сферемуниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения |  |  |
| 1.4. | в сфере благоустройства |  |  |
| 2. | Размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Хуторского сельсовет» в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | 1 квартал | специалист администрации |
| 3. | Разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) |  |
| 4. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы | В течение года (по мере необходимости) | глава администрации |